

Согласовано:

Утверждаю:

Пед. советом ДОУ

Заведующий МБДОУ «Детский сад №75 «Забава»

Протокол № 1 от 07.09.2017

О.Н. Афонина

от _____

Пр. № _____ от _____



**Правила внутреннего распорядка обучающихся
(воспитанников), посещающих
МБДОУ «Детский сад №75 «Забава»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Примерные правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют внутренний распорядок обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №75 «Забава» муниципального образования - город Рязань, (далее ДОУ)), режим образовательного процесса и защиту прав обучающихся.

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся (далее воспитанников) ДОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОУ.

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ДОУ.

1.4. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе ДОУ и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников ДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами

1.5. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ.

1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

2. Распорядок дня

2.1. Детский сад работает в рабочие дни 07.00 -19.00 .

2.2. Группы работают в соответствии с утвержденным планом деятельности и режимом дня.

2.3. Время пребывания воспитанников в группе с 07.00 до 18.45.

2.4. Повседневная учебно-воспитательная деятельность планируется и осуществляется на основе основной общеобразовательной программы детского сада и Программы воспитания и обучения в детском саду - От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы. Т.С.Комаровой. М.А.Васильевой.

2.5. Родители имеют право ознакомиться с программой, годовым планом детского сада.

3. Порядок прихода и ухода

3.1. Для создания благоприятного микроклимата для ребенка при утреннем приеме и ~~вечернем уходе~~ ~~присмотре~~ ~~присмотре~~ родитель и воспитатель находят время для обмена необходимой ~~информацией~~ ~~информацией~~ касающейся нужд ребенка.

3.2. Воспитатели готовы беседовать с родителями (законными представителями) с 7.00 до 8.00, с 13.00 до 15.00, с 18.00 до 18.45. В другое время воспитатель обязан работать с группой детей и отвлекать его нежелательно.

3.3. Родитель, приводя ребенка в детский сад, без опозданий, исходит из интересов своего ребенка и других детей группы, при этом учитывает режим дня и время работы детского сада.

3.4. Родитель обязан об опоздании ребенка предупредить воспитателя группы заранее.

3.5. Если ребенок заболел или родитель не планирует его приводить в детский сад по домашним причинам, необходимо позвонить по телефону ДОО 8(4912)766457 либо по мобильному телефону воспитателю в группе и сообщить об отсутствии ребенка до 8.30 утра текущего дня.

3.6. Если родитель не сообщил причины отсутствия ребенка, то это считается отсутствием без уважительных причин и ребенок автоматически снимется с питания.

3.7. После временного отсутствия ребенка в детском саду родителям (законным представителям) необходимо обязательно поставить ребенка на питание, заранее (не позднее, чем за день до появления ребенка в детском саду) позвонив по телефону ДОО, или сообщить воспитателю в группе.

3.8. Занятия в детском саду начинаются в 9.00.

3.9. Детский сад закрывается в 19.00. В случае неожиданной задержки, родитель должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

4. Одежда и гигиена ребёнка

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО в чистой одежде.

4.2. В группе у ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой. Желательно, чтобы ребёнок мог снять и надеть её самостоятельно.

4.3. В ДОО у ребенка есть специальное место для хранения одежды.

4.4. У ребенка должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок).

4.5. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическая культура» ребенку необходимо иметь специальную спортивную форму и обувь, модель и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и другими родителями. Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.

4.6. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребёнок вправе испачкать.

4.7. Вещи ребенка при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.

4.8. Одежда и обувь должна соответствовать погоде.

4.9. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.

4.10. У малышей в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

4.11. В шкафу ребёнка должен быть пакет для загрязнённой одежды.

4.12. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

5. Здоровье ребёнка

5.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с признаками заболевания, недомогания (сыпь, сильный насморк, кашель, температура и др.)

5.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены сотрудниками ДОО и должны будут как можно быстрее забрать ребенка из ДОО. Поэтому в детском саду должны быть **всегда правильные контактные данные родителя.**

В случае необходимости заведующий ДОО и медицинский работник оставляет за собой право принимать решение о вызове скорой помощи в ДОО.

5.3. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5-ти дней детей принимают в ДОО только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендациями.

5.4. Если у ребенка **есть аллергия** или другие особенности здоровья и развития, то **родитель (законный представитель) должен поставить в известность медсестру и воспитателя.** предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

5.5. В ДОО запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями групп, тем более самим ребёнком. Если ребёнок нуждается в приёме лекарств, в течение дня (при каких-то хронических заболеваниях), то родитель (законный представитель) должен предоставить в детский сад предписание от врача. В этом случае ему будет организован приём лекарства медсестрой ДОО.

5.6. При болезни ребенка инфекционным заболеванием, врачебный осмотр необходим. Родителей просим незамедлительно сообщить в детский сад о заболевании ребенка (скарлатина, краснуха, корь, коклюш, ветрянка и т.д.)

6. Организация питания

6.1. ДОО обеспечивает гарантированное 5-ти разовое сбалансированное питание детей в соответствии с утвержденным 10-дневным меню.

6.2. Организация питания детей в ДОО возлагается на ДОО и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Родители (законные представители) могут получить информацию о меню в каждой группе детского сада.

6.4. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру, шеф-повара ДОО и ответственных за питание.

7. Обеспечение безопасности

7.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

7.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

7.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал ребенка лично.

7.4. Воспитателям категорически запрещается передавать воспитанника Родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения. По письменному заявлению Заказчика ребенка может забирать указанное в заявлении лицо, достигшее 18 летнего возраста.

7.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации ДОО.

7.6. Запрещается оставлять коляски, санки и др. предметы в помещении ДОО.

7.7. При парковке своего автомобиля необходимо оставлять свободным подъезд ко входу в ДОО для выезда и въезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

7.8. Родителям (законным представителям) **категорически запрещается** давать ребенку в ДОО жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики и пр.

7.9. Родителям (законным представителям) необходимо следить за тем, чтобы в карманах детей не было острых, режущих и колющих, легко воспламеняющихся предметов.

7.10. Не рекомендуем надевать детям золотые украшения (цепочки, серьги и пр.). В случае их потери администрация ДОО ответственности не несёт.

7.11. В помещении и на территории ДОО строго запрещается курение.

8. Родительская плата

8.1. Родители должны своевременно вносить плату за присмотр и уход за ребенком в порядке, указанном в Договоре между ДОО и родителями (законными представителями) через платежные системы.

8.2. По всем вопросам оплаты можно обращаться в ДОО.

9. Пребывание на свежем воздухе

В ДОО дети гуляют 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда, и во вторую половину дня - перед уходом детей домой. (Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа).

9.1. В летнее время утренний прием проводится на улице.

9.2. Прогулка сокращается по продолжительности при температуре воздуха ниже -15 градусов и скорости ветра более 7м/с.

9.3. Прогулка отменяется при температуре воздуха ниже -15 градусов и скорости ветра более 15 м/с для детей 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже -20 градусов и скорости ветра более 15 м/с (СанПиН).

10. Дополнительные правила

10.1. Если родитель (законный представитель) не удовлетворен или не согласен с тем, как организовано пребывание ребенка в группе, может обратиться к заведующему ДОО.

10.2. В ДОО работают: музыкальный руководитель, учителя-логопеды, педагог-психолог, инструктор по ФИЗО, к которым родитель может обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим его вопросам относительно развития и воспитания ребенка.

10.3. К работникам дошкольного образовательного учреждения, независимо от их возраста, необходимо обращаться на Вы по имени и отчеству.

10.4. Ребенок может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, родитель соглашается с тем, что с ней могут играть другие дети или игрушка может испортиться. **За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут.**

Запрещено приносить игровое оружие, сотовые телефоны, планшеты и другие аналогичные устройства.

10.5. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе, и игрушку другого ребенка), то родителю (законному представителю) необходимо попросить ребенка незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

10.6. В детском саду по желанию родителей (законных представителей) ребенка можно отмечать его день рождения. О формате проведения этого праздника необходимо узнать у воспитателей группы (о решении родительского собрания в группе). Категорически запрещено угощать других детей в детском саду тортом, пирожными, мороженым, фруктами, лимонадом и пр.

11. Порядок внесения изменений и дополнений

11.1. Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка детского сада вносятся по предложению родительского комитета и администрации ДОО.

11.2. С вопросами, проблемами, предложениями родитель (законный представитель) может обратиться к воспитателю, заведующему ДОО.

Пропиновано и проиумеровано
скреплено печатью и подписью
) листов

«Муниципальный МБДОУ
«Детский сад № 75»

С.П. Афонина
20 г.

